



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE BIOLOGIA
COORDENAÇÃO ACADÊMICA



**ATA DA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COORDENAÇÃO
ACADÊMICA DO IBIO, EM 15 DE DEZEMBRO DE 2023.**

Às dez horas do dia quinze de dezembro de dois mil e vinte e três, reuniram-se na sala 204 do prédio anexo do Instituto de Biologia, os membros da Coordenação Acadêmica sob a presidência da coordenadora acadêmica, prof^a. Fernanda Fernandes Cavalcanti: Pedro Rocha (chefe do Núcleo de Pesquisa, Extensão, Criação e Inovação); prof^a Moema Cortizo Bellintani (coordenadora do Colegiado de Ciências Biológicas); prof^a Sheila Vitória Resende (representante docente), prof. Pavel Dodonov (representante docente), prof. Doriedson Ferreira Gomes (docente representante do Mestrado Profissional) e prof. Rafael Farias (representante docente). As prof^{as}. Luiza Ramos (Chefe do Núcleo Acadêmico de Ensino) e Bianca Denise Barbosa da Silva (representante do Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade e Evolução) estavam de férias. **A reunião teve os seguintes pontos de pauta:** 1. Solicitação do Colegiado de Odontologia com alterações em carga horária de componente curricular obrigatório; 2. Apreciação de relatório final de estágio de Iniciação Científica voluntário; 3. Regulamentação de estágio de Iniciação Científica voluntário; 4. Aprovação do planejamento Acadêmico 2024.1; 5. Situação das ementas do curso de Ciências Biológicas sem assinaturas; 6. Apreciação do parecer da banca de avaliação de relatório para progressão da professora Acácia Fernandes Lacerda de Carvalho da classe D Associado nível 3 para nível 4; 7. Apreciação do parecer da banca de avaliação de relatório para progressão do professor Pedro Milet Meirelles da classe C Adjunto nível 1 para nível 2; 8. Apreciação do parecer da banca de avaliação de relatório para progressão da professora Ivana Gomes de Araújo da classe D Associado nível 1 para nível 2; 9. Indicação de nomes para composição de banca avaliação de relatório para progressão da professora Priscila Camelier de Assis Cardoso da classe C Adjunto nível 1 para nível 2; 10. Solicitação do Colegiado de Oceanografia com alterações em carga horária de componente curricular. A coordenadora, prof^a. Fernanda Fernandes Cavalcanti, iniciou a reunião com os informes. 11. Foi informado pela coordenadora que os contratos das professoras substitutas Caren Souza, Kércia Pinheiro e Jessika Alves foram renovados. 12. O prof. Pavel Dodonov informou acerca de mudanças na representação do colegiado do Programa de Pós Graduação em Ecologia: Teoria, Aplicações e valores (ECOTAV): titular – Pavel Dodonov; suplente – Ricardo Dobrovolski. O Colegiado do ECOTAV deverá enviar a comunicação dos novos nomes para o e-mail da Coordenação Acadêmica. **Pauta 1. Solicitação do Colegiado de Odontologia com alterações em carga horária de componente curricular obrigatório.** A coordenadora apresentou o ofício de solicitação encaminhado pelo Colegiado de Odontologia propondo alterações em carga horária de componente curricular obrigatório, Biologia Celular e Molecular (BIO 158), de 75h para 60h. Após o recebimento da solicitação, a coordenadora informou que realizou consulta à Professora Ivana Nunes Gomes de Araújo, que ministra atualmente o componente. A priori, a prof^a. Ivana Araújo demonstrou que não está de acordo com tal mudança proposta, mas que não poderia enviar a justificativa por escrito em tempo hábil para apreciação na reunião. Os membros da plenária sugeriram uma nova consulta à



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE BIOLOGIA
COORDENAÇÃO ACADÊMICA



Profa. Ivana Araújo e apreciar a justificativa da docente quando esta for enviada. Em consequência, decidiu-se por unanimidade que este ponto deverá ser apreciado novamente em uma próxima reunião da Coordenação Acadêmica. **Ponto 2. Apreciação de relatório final de estágio de Iniciação Científica voluntário.** Foi apresentada toda a documentação referente ao relatório final de estágio IC voluntário do discente Raunir Souza Pinto, orientado pelo prof. Lazaro Benedito da Silva. Após a apreciação, aprovou-se por unanimidade o relatório supracitado. **Ponto 3. Regulamentação de estágio de Iniciação Científica voluntário.** Foi apresentada toda a documentação referente à regulamentação de estágio de IC voluntário da aluna Ruth Teixeira dos Santos solicitada pelo prof. José Geraldo de Aquino Assis. Após a apreciação, aprovou-se por unanimidade a regulamentação solicitada. **Ponto 4. Aprovação do planejamento Acadêmico 2024.1.** A planilha final contendo o planejamento Acadêmico 2024.1 foi encaminhada anteriormente para todos os docentes. Após a apreciação, aprovou-se por unanimidade. A coordenadora destacou uma série de dificuldades e tempo curto para elaboração do planejamento, que demandou ainda mais esforço físico e mental tanto para ela quanto para vice-coordenadora, a prof. Bianca Denise Barbosa da Silva. Destacou ainda que, mais uma vez, o calendário emitido pela SUPAC considera o prazo final em um domingo. O prof. Pedro Rocha comentou acerca da necessidade de aprovação do Calendário Interno do IBIO para 2024, discutido em reuniões anteriores, no qual havia previsão de elaboração antecipada do planejamento. Os membros presentes concordaram e decidiu-se por discutir e aprovar o Calendário Interno IBIO 2024 nas primeiras reuniões do próximo ano. **Pauta 5. Situação das ementas do curso de Ciências Biológicas sem assinaturas.** A profa. Fernanda informou que há um alta demanda de assinaturas de ementas do curso de Ciências Biológicas para finalidades diversas, especialmente por solicitação de egressos. Ela expôs seu desconforto em assinar documentos anteriores à sua gestão, e que já havia sido informada pelo ex-coordenador Carlos Eduardo Guedes e pela ex-servidora Ana Patrícia que esta é uma necessidade da coordenação. Destacou que recentemente recebeu solicitações de egressos referentes a ementas da década de 1980, o que lhe causou preocupação. Neste sentido, discutiu-se acerca da validade e modos de seguridade das assinaturas por parte da Coordenação Acadêmica via SouGov. A coordenadora esclareceu que todas as ementas seguem armazenadas em sítio institucional (intranet) e que são gerenciadas por servidor público que atua no suporte à Coordenação Acadêmica (atualmente, Marcus Vinícius). O prof. Pavel Dodonov sugeriu a realização de assinaturas via SIPAC, ao passo que a profa. Moema Bellintani sugeriu consultas a outras instâncias da UFBA sobre a modalidade de assinatura. Ainda sobre o tema, o prof. Pedro Rocha sugeriu a possibilidade de inserir as ementas assinadas em sítio eletrônico da UFBA, facilitando o acesso e reduzindo as demandas da Coordenação Acadêmica. Após discussão, o encaminhamento aprovado é que haverá consultas por parte da Coordenação Acadêmica a instâncias da UFBA sobre a melhor forma de assinatura (SouGov ou SIPAC) para validações e que há suporte unânime da plenária para que a coordenadora acadêmica



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE BIOLOGIA
COORDENAÇÃO ACADÊMICA



assine documentos de décadas passadas dado a garantia das suas originalidades, uma vez que as ementas constam de arquivo do Instituto de Biologia e chegam para assinatura por meio de servidor administrativo concursado. **Pauta 6. Apreciação do parecer da banca de avaliação de relatório para progressão da professora Acácia Fernandes Lacerda de Carvalho da classe D Associado nível 3 para nível 4.** Toda a documentação referente ao parecer da banca de avaliação de relatório para progressão da profa. Acácia foi apresentada. Após leitura e apreciação, o parecer elaborado pelos professores Adriana Medeiros, Angela Maria Zanata e Debora Preza foi aprovado por unanimidade. **Pauta 7. Apreciação do parecer da banca de avaliação de relatório para progressão do professor Pedro Milet Meirelles da classe C Adjunto nível 1 para nível 2.** Toda a documentação referente ao parecer da banca de avaliação de relatório para progressão do prof. Pedro foi apresentada. Após leitura e apreciação, o parecer o parecer elaborado pelos professores Acácia Fernandes Lacerda de Carvalho, Sheila Vitoria Resende e Tania Regina Marques da Silva foi aprovado por unanimidade. **Pauta 8. Apreciação do parecer da banca de avaliação de relatório para progressão da professora Ivana Gomes de Araújo da classe D Associado nível 1 para nível 2.** Toda a documentação referente ao parecer da banca de avaliação de relatório para progressão da profa. Ivana foi apresentada. Após leitura e apreciação, o parecer o parecer elaborado pelos professores Sheila Vitoria Resende, Tania Regina Marques da Silva e Acácia Fernandes Lacerda de Carvalho foi aprovado por unanimidade. **Pauta 9. Indicação de nomes para composição de banca avaliação de relatório para progressão da professora Priscila Camelier de Assis Cardoso da classe C Adjunto nível 1 para nível 2.** Foram indicados os seguintes docentes: Sheila Vitoria Resende (AS02), Tania Regina Marques da Silva (AS02) e Adriana Medeiros (AS04) como membros titulares, e Angela Maria Zanata (AS04) e Acácia Fernandes Lacerda de Carvalho (AS03) como membros suplentes. A composição da banca foi aprovada por unanimidade. **Ponto 10. Solicitação do Colegiado de Oceanografia com alterações em carga horária de componente curricular.** O Colegiado de Oceanografia solicitou alterações em carga horária de componente curricular obrigatório, Gerenciamento de Ambientes Costeiros (BIO 170), com aumento de 60 para 75 horas (30hs T + 15hs P + 30hs Ext). A partir da contextualização do caso, houve discussão entre os membros da reunião, especialmente no sentido de reconhecer a autonomia isolada do colegiado solicitante de tal mudança por conta de possíveis efeitos na oferta do referido componente para o Colegiado de Ciências Biológicas, uma vez que BIO 170 é um componente optativo deste último curso. Finalizada a discussão, a coordenação acadêmica aprovou por unanimidade a solicitação desde que não haja prejuízos ou impedimentos para o Colegiado de Ciências Biológicas. Nada mais havendo a tratar, a profa. Fernanda agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, da qual foi lavrada esta ata e assinada pelos presentes. Salvador, 15 de dezembro de 2023.



Emitido em 15/12/2023

ATA Nº 12335/2023 - IBIO (12.01.13)

(Nº do Protocolo: 23066.085679/2023-34)

(Assinado eletronicamente em 21/12/2023 11:17)

FERNANDA FERNANDES CAVALCANTI

COORDENADOR(A) - TITULAR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###304#5

(Assinado eletronicamente em 21/12/2023 11:19)

MOEMA CORTIZO BELLINTANI

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###564#8

(Assinado eletronicamente em 21/12/2023 11:27)

PAVEL DODONOV

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###542#4

(Assinado eletronicamente em 22/12/2023 08:09)

PEDRO LUIS BERNARDO DA ROCHA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###998#5

(Assinado eletronicamente em 21/12/2023 14:48)

RAFAEL DE PAIVA FARIAS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###569#7

(Assinado eletronicamente em 22/12/2023 10:37)

SHEILA VITORIA RESENDE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###974#0

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: 12335, ano: 2023, tipo: ATA, data de emissão: 21/12/2023 e o código de verificação: 2bae98b345



Emitido em 15/12/2023

ATA Nº 12592/2023 - CA/IBIO (12.01.13.22)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 08/01/2024 18:00)

MARCUS VINICIUS SILVEIRA RIBEIRO

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

IBIO (12.01.13)

Matrícula: ###547#1

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **12592**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **08/01/2024** e o código de verificação: **3996fbc161**