

ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO ACADÊMICO DE ENSINO (NAE) DO INSTITUTO DE BIOLOGIA

Às quinze horas do dia dois de outubro de dois mil e vinte e três, reuniram-se na sala da Congregação, presencialmente, os membros do Núcleo Acadêmico de Ensino (NAE), sob a presidência da chefe prof^a Luiza Olivia Lacerda Ramos (Rep. Tit. Docente) e dos seguintes membros: prof. Lazaro Benedito da Silva (Rep. Titular do Colegiado de Graduação), profa. Kelly Leite (vice-chefe do NAE), Jeanderson Reis (Representante Titular Discente), Juon Vitor Otoni Santana (Representante Titular Discente) e Larissa Pataxó (Representante Titular Discente). O prof. Rômulo Barroso (Rep. Titular PPGBIOEVO) informou que tinha aula e não poderia estar presente. As profas. Luisa Viegas (PPGEcoMP - Mestrado Profissional) e Juliana Hipólito (PPGECOTAV), ambas visitantes no Núcleo, não compareceram, uma vez que não têm direito a voto nas reuniões. **Pauta: Informes:** A Profa. Luiza informou que o retorno dos formulários de avaliação de 2023.1 foi encaminhado aos docentes na semana passada e o NAE já está recebendo feedbacks. Informou também que o formulário para 2023.2 já está pronto, está-se aguardando apenas a última semana letiva para encaminhar aos colegas e ao Colegiado de graduação para avaliação com os estudantes. Informou ainda que os certificados da XI^a JP estão prontos e serão encaminhados ainda nesta semana para os participantes. A profa. Kelly, que também é representante do NDE na qualidade de Presidente, informou que foi convidada para participar, juntamente com a Coordenadora do Curso, Profa. Renata Lima, do Encontro com Coordenadores de Cursos, promovido pelo CRBio-08, em 22/09/2023 na sede do órgão. No Encontro falou-se sobre a importância da formação profissional, da situação corrente da profissão e das perspectivas do mercado de trabalho na área, além da abordagem legal que rege a prática dos Biólogos. As matrizes das Universidades presentes foram analisadas à luz dos três eixos estruturantes das Ciências Biológicas (Saúde, Meio Ambiente e Biodiversidade, Biotecnologia e Produção). Foram apresentados estudos sobre as novas perspectivas de mercado a partir das principais áreas de atuação dos egressos de acordo com as solicitações de ART's, além da possibilidade de novos campos de trabalho. A profa. Kelly comentou sobre o que a nova matriz atende em relação à legislação e que já detectou-se como falta, por exemplo o eixo de saúde, que será incorporado assim que retornar da PROGRAD, também sugeriu a vinda do CRBio-08 em uma das próximas Jornadas Pedagógicas. A seguir, deu-se sequência com o Ponto 1. **Contribuições ao calendário Institucional do IBIO - proposição do NUPEX - contribuições do NAE.** A professora Luiza, compartilhou um arquivo com uma Proposta de Calendário Unificado de atividades para os semestres 2024.1 e 2024.2. Explicou que este calendário já havia sido sugerido à diretoria pelo NAE e NUPEX desde 2022. Esta é uma ação do NUPEX em parceria com o NAE que será encaminhada à Congregação via Coordenação Acadêmica. Informou que a versão apresentada já havia sido passada pelos órgãos colegiados no qual há perspectiva: i) unificação de reuniões de órgãos colegiados em uma única semana e sem aulas de graduação e PG (às sextas-feiras à tarde (período proposto pelo Colegiado de Graduação). Foi escalonada a seguinte sequência: 1^a semana: Núcleos Acadêmicos; 2^a

semana: Colegiados de Curso; 3ª semana: Coordenação Acadêmica; e 4ª semana: Congregação, sempre às sextas-feiras das 14:00h às 16:00h. Em meses com Semana Acadêmica, SEMBIO ou feriado na 6ª e em dezembro serão previstas duas reuniões na(s) sexta-feira(s) anterior(es) ou posterior ao evento (das 14:00 às 16:00h e das 16:00h às 18:00h). Esta proposta de calendário, também contempla uma “Semana de Integração Acadêmica” que pretende congregiar atividades para discentes e docentes de forma a contemplar a participação da comunidade do IBIO e não apenas propor uma JP voltada exclusivamente para os docentes. Ainda assim, as atividades continuariam isoladas para ambos públicos e em períodos específicos como o seguinte exemplo de atividades: **segunda-feira: manhã** - acolhimento aos novos membros da comunidade IBIO e homenagem a aposentados; tarde: Jornada Pedagógica (atividade voltada para estudantes); **terça-feira: manhã** e **tarde**: Jornada Pedagógica (atividades voltadas para docentes); **quarta-feira: manhã** e **tarde**: Jornada de Pesquisa e Extensão (atividades voltadas para comunidade do IBIO); **quinta-feira: manhã**: encontros dos Núcleos Formativos para articulação entre componentes curriculares; **tarde**: encontros dos docentes de cada PPG para articulação entre componentes curriculares; **sexta-feira**: Seminário de Avaliação Institucional do IBIO (previsto semestralmente). Ainda como sugestão, Jeanderson pediu que incluísse a recepção aos calouros nos três primeiros dias do semestre e professora Luiza sugeriu que fosse acrescentado também nas últimas semanas de aulas, de cada semestre: resposta ao questionário de avaliação interna do IBIO pelos discentes; O professor Lazaro sugeriu que a reunião dos Núcleos seja na segunda e não na sexta e as Profas. Luiza e Kelly sugeriram a sexta pela manhã (10:00-12h) ao invés da sexta à tarde.

3. Avaliar, com os Colegiados, um período para a oferta de cursos de verão e que sejam, preferencialmente, no período do recesso letivo. Se possível, acrescentar o dia da semana ao calendário para que, esteticamente, as postagem das informações relacionassem melhor a legenda e o calendário. Listadas as recomendações, encaminhou-se que a profa Luiza enviará um email ao NUPEX informando as sugestões do NAE.

2. Retorno da 11ª JP do IBIO - resultados obtidos e previsão da 12ª JP do IBIO Profa Luiza informou que, em função da quantidade baixa de avaliações da 11ª JP, foi novamente encaminhado um email aos participantes da jornada com um formulário eletrônico. Até o momento, foram preenchidas 25 avaliações, com respostas positivas quanto ao atendimento dos objetivos propostos pela JP. Informou também que há excelentes contribuições para a 12ª JP. A profa. Luiza propôs que o planejamento desta próxima JP já começasse a ser planejada na próxima reunião ordinária do NAE, 27 de Outubro de 2023 com proposta inicial para os dias 04 e 05/03/2024. Como houve total acordo, passou-se para o ponto 3.

3. Ação do NAE - Socializar experiências com a sociedade - Produção do E-BOOK (avaliar a ação prevista para 2023). No planejamento do NAE há uma proposta de organização de um e-book com os dados obtidos até então, Profa. Luiza propôs que essa atividade seja uma produção para o PAT do NAE de 2024 e não para este ano 2023, uma vez que há poucos resultados obtidos desta ação. Tal encaminhamento foi aprovado por unanimidade.

4. Ação com estudantes - apresentar os resultados dos

questionários escutá-los. Profa. Luiza propôs que houvesse uma reunião com os estudantes, de forma a apresentar uma devolutiva sobre o questionário que eles preenchem com a avaliação sobre os professores. Após contribuições sobre a ação e aprovada unanimemente, definiu-se uma previsão de data será **20/11/2023** nos turnos da manhã (11:00-12:00) e noite (18:30-19:30). **5. Acolhimento às professoras novas - ação do NAE.** Profa. Luiza propôs chamar as professoras novas, substitutas, para a próxima reunião como forma de acolhê-las no ambiente acadêmico do IBIO. **6. PAT 2024.1 - proposições de ações.** A profa Luiza informou que devemos já ir pensando em ações para o próximo PAT do NAE. Foi encaminhado para a próxima reunião, na qual iremos discutir a 12a. JP, já devemos trazer proposições de atividades para o PAT 2024.1. **O que ocorrer:** A Profa. Kelly lembrou que em 20/10/23, das 8:30-10:00, está prevista a ação NAE em rede, que será na forma de Roda de Conversa e neste ano trará o tema “Chat GPT: possibilidades e desafios do uso no ensino superior”. O tema será exposto pela Profa. Edilane de Carvalho Teles, do curso de Pedagogia da Universidade do Estado da Bahia - UNEB/Campus III, Juazeiro/BA e ocorrerá de forma híbrida. Na última região foi sugerido pelo Prof. Lazaro e aceito por todos, o o nome do Prof. Pedro Meirelles para moderação, mas após consulta ele informou que estará em viagem desde o dia 19/10. O Prof. Pedro sugeriu o nome do Prof. Bruno Vilela e Profa. Luiza Ramos sugeriu o nome da Profa. Luiza Dielle que aceitou a moderação. O estudante Jeanderson vai colaborar preparando o card do Nae em Rede. A profa Kelly comunicou seu desligamento do NAE a partir de **1º de novembro** em função das demandas acumuladas em suas atividades, sobretudo o NDE com a chegada do MEC, ainda, com atendimentos ao NAEDE, carga horária de 12 horas semanais, dentre outras demandas. Nada mais havendo a tratar, esta ata foi lavrada por mim, Kelly Regina Batista Leite, lida e assinada por todos os presentes.