

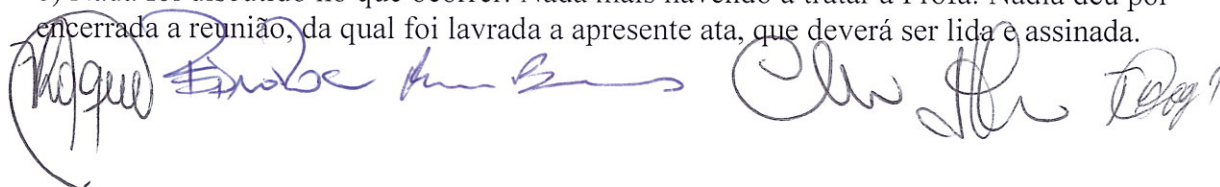
Ata da 4ª Reunião Ordinária do Núcleo de Pesquisa, Extensão, Inovação e Criação, realizada em 12 de abril de 2019 às 14:00 h, na sala da Congregação com a seguinte Pauta: 1) Informes; 2) Leitura e Assinatura da Ata referente à 3ª Reunião Ordinária; 3) Potencialidade do SIATEX para o cadastro e diagnóstico das atividades de Extensão do IBIO: Servidora Juliana Miguel (PROEXT- chefe do setor de registro); 4) Proposta de Avaliação de Projetos de Pesquisa no IBIO (Docente e Pós-doutorado); 5) Avaliação de estágio Pós-Doutoral (Resolução 02/2013, em anexo); 6. Apreciação do NUPEX sobre a "Regulamentação das atividades do IBIO"; 7) Cadastro CV Lattes (Hilton) e RAT/NUPEX (Nádia); 8) O que ocorrer. Estavam presentes os seguintes membros: Nádia Roque, Francisco Barros, Charbel Niño el Hani, Pedro Rocha, Pavel Dodonov e os representantes discentes titulares e suplentes, Rafaela Barbedo, Helder Pereira, Áureo Barbosa e Ramon Soares. O Prof. Hilton justificou sua ausência por motivo de doença.

1) Nos informes, a Professora Nádia comunicou que o Diretor havia disponibilizado a secretária Daiane para atender ao NUPEX nas quartas e quintas-feiras, no horário das 14 às 16h e aproveitou para comunicar que, em consulta ao Diretor sobre quais itens devem constar no RAT/NUPEX, foi informada que são os mesmos itens que compõem o formulário PIT/RIT. No segundo ponto de pauta, a Profa. Nádia leu a ata e, sem alterações, foi assinada por todos os presentes. O terceiro ponto de pauta se iniciou às 14:20, com a chegada da Juliana (SIATEX), que gentilmente aceitou o convite para participar da reunião e nos esclarecer alguns pontos sobre o cadastro de projetos de extensão. O Prof. Pedro resumiu à Juliana sobre as atribuições do NUPEX quanto ao cadastro das atividades de Extensão e perguntou sobre a possibilidade do Núcleo obter um resumo bimensal, por exemplo, das atividades de extensão do IBIO e se a planilha poderia conter outros elementos além dos usuais, como resumo, área de extensão, dados dos relatórios e número de certificação de equipe. A Juliana solicitou que enviássemos a demanda por email e, após consulta ao STI, ela nos comunicará sobre a viabilidade da produção desta planilha. Após a Juliana deixar a reunião, iniciou-se o quarto ponto de pauta, que diz respeito à proposta (enviada previamente aos membros do NupeX) para a avaliação dos projetos de pesquisa do IBIO, seja do docente ou do solicitante de estágio posdoutoral. Essa iniciativa surgiu diante da qualidade, seja de formatação, adequação ou de linguagem, de alguns projetos apresentados à C.A. para pontuação na progressão de carreira do docente ou em processos de solicitação de pós-doutorado. A plenária, incluindo o Prof. Hilton que se manifestou por email, se mostrou contrária a qualquer avaliação de mérito dos projetos, seja pela concepção da ação, como pela falta de relação com as atribuições do NUPEX. O Prof. Francisco retomou a ideia apresentada em reunião da C.A. de construir um formulário para ser preenchido pelos docentes que decidirem cadastrar seus projetos e, da mesma forma, foi sugerido a confecção de um checklist (com base na resolução 02/2013) para auxiliar a Congregação na aprovação das solicitações de pós-doutorado no IBIO. Esses formulários serão organizados pelos professores Francisco e Nádia e encaminhados para os demais membros do Núcleo para avaliação e sugestões. No quinto ponto de pauta, a plenária reforçou que o NUPEX não tem como atribuição a avaliação de solicitação de estágio posdoutoral, uma vez que a aprovação deve ser realizada pela Congregação. A Profa. Nádia comunicou que a C.A. tem solicitado a verificação dos documentos e, com isso, surgiram outras questões, como a adequação da proposta à Resolução 02/2013. Todos concordaram que a Congregação é a instância que deve avaliar se a solicitação ao estágio atende ou não à resolução. No sexto ponto de pauta, o documento enviado previamente sobre a regulamentação de demandas do IBIO foi discutido e, novamente, várias das ações que seriam encaminhadas ao NUPEX, não estão em acordo com o regimento sobre as atribuições do Núcleo. De qualquer forma, diante da necessidade de uma



regulamentação dessas demandas para o bom andamento das atividades do IBIO, o Prof. Pedro irá desenvolver um organograma para essas atividades, incluindo o *modus operandi* ao longo das instâncias do IBIO. Foi acordado que as primeiras versões dos documentos (formulários e organograma) sejam encaminhadas internamente aos membros do Núcleo até o dia 18/04. Após a revisão dos textos, os documentos serão apresentados à direção, coordenação acadêmica e Núcleo de Ensino, através de um convite para participar da 1ª Reunião Extraordinária do NUPEX, agendada para o dia 26/04/2019 às 14h. Foi definido que o ponto de pauta desta reunião será: **Atuações do NUPEX: propostas de como articular, qualificar e facilitar o desenvolvimento das atividades relacionada à Pesquisa e Extensão no IBIO.** Devido ao adiantado da hora e a ausência do Prof. Hilton, o sétimo ponto de pauta foi adiado para a próxima reunião.

8) Nada foi discutido no que ocorrer. Nada mais havendo a tratar a Profa. Nádia deu por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que deverá ser lida e assinada.

The image shows three handwritten signatures in blue ink. The first signature on the left is partially enclosed in a blue circle. The second signature is in the middle, and the third is on the right. The signatures are cursive and difficult to read.